

令和6年度【佐賀】九州地区連合審査会 実施要項

令和6年9月9日

- 1 主 催 公益財団法人全日本弓道連盟
- 2 主 管 全九州弓道連盟連合会／佐賀県弓道連盟
- 3 期 日 令和6年12月8日(日曜日)
受審者が160名を超えた場合、7日(土)と8日(日)に審査会を分散開催します。
- 4 会 場 多久市緑が丘弓道場
〒846-0002 佐賀県多久市北多久町小侍1100番地1
JR「多久駅」から徒歩5分
車利用の場合は「多久IC」より約5分
- 5 審査種別 五 段
- 6 受審資格 令和6年7月7日までの四段合格者
7. 学科試験 (1) 学科試験に代わり、課題のレポート提出とする。
(2) レポートは自筆で、指定様式(A4版)1枚にまとめ、審査申込書とともに提出のこと。
(3) レポートには必ず課題を記入の上、解答すること。
(4) レポートの受審番号・採点欄は空欄のままとして提出のこと。
(5) 【レポート課題】
A群 「誂合い・伸合い」について説明しなさい。
B群 各種「ハラスメント」についてどのようなことを心掛けていますか。
- 8 締 切 日 令和6年10月15日(火曜日) 高知県弓道連盟締切
- 9 受 審 申 込 (1) 受審者 所定の用紙により審査料を添えて、所属地連に申請する。
立射で受審する際は、審査申込書に「立射」と朱書きする。
受審者が160名を超えた場合は二日間の開催とします。
審査申込書の右下「審査施行日」欄に受審希望日を記入願います。
「12月7日」「12月8日」「両日可」。極力両日可の記入をお願いします。
(2) 所属地連 申込内容を確認、地連会長押印の上、下記書類・審査料を送付する。
①受審者一覧表(Excel)をEmailにて送付する。メールに会長印は不要
備考欄に受審希望日を記入する。
②審査料を申込添書に記載の方法で納入する。
③申込書および学科課題レポートを郵送する。
(3) 申込先 (E-Mail) sagaken@kyudo.jp
問合せ (郵送先) 〒848-0044 佐賀県伊万里市木須町3732 橋口直紹 方
佐賀県弓道連盟 事務局 宛
- 10 注 意 事 項 (1) 新型コロナウイルス感染防止については、各自充分に配慮の上受審すること。
※当日前には自宅で検温し、平熱を超える発熱(おおむね37度5分以上)ならびに
体調不良者は来場しないこと。
(2) 開会式は実施しないが矢渡しは実施する。
(3) 受審者は、受付時間および審査時間を確認して来場すること。
※審査日の2週間前までに進行表・受付時間区分表を送付予定です。
(4) 受審者は、全員和服を着用し、必ず全日本弓道連盟会員章をつける。
(5) 合格者は後日、地連会長を通じ連絡する。従って審査終了後は速やかに退館のこと。